



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación, Cultura y Deportes  
Dirección General de Innovación Educativa y  
Centros

Nº Procedimiento  
**040106**

Código SIACI  
**SI15**

**ANEXO VI**  
**SOLICITUD DE ADMISIÓN EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS Y PRIVADOS CONCERTADOS**  
**BACHILLERATO**  
**PLAZO EXTRAORDINARIO**  
**CURSO 2026/2027**

**DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA**

Nombre	DNI / NIE / Pasaporte (y letra)	Nº de Expediente	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido		
Fecha Nacimiento (dd/mm/aaaa)	Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)
Teléfono Móvil	Correo electrónico		

El correo designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación (para el alumnado con 18 años o más).

**DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES O TUTORAS LEGALES (Solamente si el/la solicitante es menor de edad) (1)**

**PADRE/MADRE/TUTOR/TUTORA 1**

Nombre	DNI / NIE / Pasaporte	Letra	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido		
Teléfono Móvil	Correo electrónico		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)

**PADRE/MADRE/TUTOR/TUTORA 2**

Nombre	DNI / NIE / Pasaporte	Letra	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido		
Teléfono Móvil	Correo electrónico		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)

El correo designado será el medio por el que desea recibir el aviso de notificación.

**MOTIVOS DE PARTICIPACIÓN Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA (2)**

**INDIQUE EL MOTIVO DE SU PARTICIPACIÓN Y APOORTE LA DOCUMENTACIÓN QUE LO ACREDITA:**

- ☐ **Traslado de localidad** (cambio de centro en diferente localidad).  
*Certificado de empadronamiento del alumno o alumna solicitante con sus progenitores o tutores legales en la nueva o certificado laboral expedido por la empresa.*
- ☐ **Casos excepcionales. Las oficinas de escolarización requerirán informe de los servicios provinciales de Inspección en los casos de violencia de género, acoso escolar y otros casos excepcionales** (cambio de centro en la misma localidad).  
*Adjuntar un modelo de solicitud de "Expone y solicita" en el que explique la circunstancia concurrente en su caso, aportando la documentación acreditativa correspondiente.*
- ☐ **Alumnado no participante en el proceso de admisión o que deba escolarizarse** (sin matrícula en ningún centro).  
*Certificado de empadronamiento del alumno o alumna solicitante con sus progenitores o tutores legales en la localidad donde solicita la escolarización.*
- ☐ **Alumnado que participó en el proceso de admisión por cambio de centro dentro de la misma localidad y repite curso.**  
*Adjuntar un modelo de solicitud de "Expone y solicita".*
- ☐ **Alumnado de Bachillerato con adjudicación de centro en la asignación definitiva y solicita otra modalidad.** En este caso, la opción de cambio de modalidad deberá ejercerse antes del 31 de octubre de 2026.  
*Adjuntar un modelo de solicitud de "Expone y solicita".*

**OTRA DOCUMENTACIÓN:**

El alumnado que solicite admisión a enseñanzas de Bachillerato deberá cumplir los requisitos de edad y académicos establecidos según normativa vigente. El alumnado que ha cursado estudios en centros educativos de Castilla La-Mancha se comprobarán de oficio dichos requisitos. Las personas solicitantes procedentes de otros lugares o comunidades autónomas deberán adjuntar a la solicitud extraordinaria uno de los siguientes documentos:

- ☐ Certificado expedido por el centro de procedencia en el que conste promoción y/o titulación exigida para dicho acceso.
- ☐ El alumnado extranjero que, estando a la espera de recibir y poder aportar la homologación o convalidación de estudios solicitada, deberá adjuntar la solicitud o documento que justifique la petición de convalidación para la asignación de plaza para cursar enseñanzas de Bachillerato. Se le realizará una matrícula provisional, quedando ésta condicionada a la definitiva homologación o convalidación solicitada.

**DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ACTUAL (3)**Centro de procedencia de Castilla-La Mancha SI ☐ NO ☐

El alumno o alumna se encuentra cursando estudios de \_\_\_\_\_ curso de \_\_\_\_\_ en el Centro \_\_\_\_\_ de la localidad \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**SOLICITA que se admita al alumno o alumna que se cita en uno de los siguientes centros, por orden de prioridad.**

	CENTRO	LOCALIDAD	Modalidad Bachillerato (4)
1º	_____	_____	_____
2º	_____	_____	_____
3º	_____	_____	_____
4º	_____	_____	_____
5º	_____	_____	_____
6º	_____	_____	_____

Para cursar la enseñanza de BACHILLERATO:

1º	2º
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A TAL EFECTO DECLARAN****1. Que el DOMICILIO FAMILIAR del alumno es (5)**

Si el domicilio de los dos tutores legales no coincide, seleccione según empadronamiento, con qué tutor convive el solicitante, salvo en los casos de acogimiento o tutela:

_____	_____	_____	_____	_____
Calle, Avenida, Plaza	Nº	Portal	Piso	Puerta
_____	_____	_____	_____	_____
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono	

**2. Que se considere el DOMICILIO LABORAL del padre/madre/tutor legal como domicilio a efectos de proximidad en los casos que les resulte más favorable. SI ☐ NO ☐**☐ Tutor/Tutora 1

Nombre de Empresa, Organismo o Residencia \_\_\_\_\_

_____	_____	_____	_____	_____
Calle, Avenida, Plaza	Nº	Portal	Piso	Puerta
_____	_____	_____	_____	_____
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono	

☐ Tutor/Tutora 2

Nombre de Empresa, Organismo o Residencia \_\_\_\_\_

_____	_____	_____	_____	_____
Calle, Avenida, Plaza	Nº	Portal	Piso	Puerta
_____	_____	_____	_____	_____
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono	

**3. Expediente académico del alumno o alumna, nota media (6):**☐ Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, cuando se le requiera para ello.

IGUALMENTE, DECLARAN CONOCER QUE EN CASO DE FALSEDAD EN LOS DATOS APORTADOS POR LOS/LAS SOLICITANTES O DE OCULTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS QUE PUEDA DEDUCIRSE INTENCIÓN DE ENGAÑO EN BENEFICIO PROPIO, TENDRÁ COMO CONSECUENCIA, UNA VEZ DADO TRÁMITE DE AUDIENCIA A LA PERSONA SOLICITANTE, LA NO VALORACIÓN DE LA SOLICITUD Y, POR TANTO, LA PÉRDIDA DEL PUESTO ESCOLAR ASIGNADO, PROCEDIÉNDOSE A LA ESCOLARIZACIÓN DEL ALUMNO O ALUMNA DE OFICIO UNA VEZ PUBLICADA LA RESOLUCIÓN DEFINITIVA Y, EN CUALQUIER CASO, CON ANTERIORIDAD AL INICIO DEL CURSO ESCOLAR PARA EL QUE SE SOLICITA PUESTO ESCOLAR POR PARTE DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE EDUCACIÓN. (ART. 11.8 DEL DECRETO 126/2021, DE 28 DE DICIEMBRE).

**MUY IMPORTANTE****LA PRESENTE SOLICITUD DEBERÁ SER FIRMADA POR EL PADRE Y LA MADRE, O TUTORES O TUTORAS LEGALES, INCLUIDAS LAS SOLICITUDES DE BACHILLERATO CUANDO EL ALUMNO/A SEA MENOR DE EDAD.****EN CASO DE QUE LA SOLICITUD DE ADMISIÓN NO PUEDA SER FIRMADA POR AMBOS PROGENITORES O LOS TUTORES O TUTORAS LEGALES SE CUMPLIMENTARÁ LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE ADUCIENDO LA RAZÓN Y ADJUNTANDO LA DOCUMENTACIÓN QUE LA JUSTIFICA.**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Don/Doña

,con DNI/NIE/Nº de Pasaporte

como padre/madre/tutor legal/tutora legal del alumno/alumna:

**DECLARO:**

Que la solicitud de Admisión de Alumnado solamente está firmada por el padre/madre/tutor legal/tutora legal, debido a:

- ☐ Familia monoparental
- ☐ Fallecimiento del otro progenitor
- ☐ Privación al otro progenitor de la patria potestad de los hijos por resolución judicial
- ☐ Orden o sentencia de alejamiento u otras medidas cautelares
- ☐ Imposibilidad material de contactar con el otro progenitor, por residencia en otro país o desconocimiento de su domicilio
- ☐ Consentimiento expreso del otro progenitor para actuar en el ejercicio ordinario de la patria potestad (artículo 156 del Código Civil)
- ☐ Otras circunstancias (especificar):

-

-

**DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA**

- FAMILIA MONOPARENTAL: copia del Libro de Familia o certificado correspondiente expedido por el Registro Civil con los datos del alumno y del progenitor.
- FALLECIMIENTO: copia del Libro de Familia o certificado correspondiente expedido por el Registro Civil con los datos del alumno y de los progenitores, así como de la correspondiente inscripción en el mismo del fallecimiento.
- PRIVACIÓN DE LA PATRIA POTESTAD: Copia de la resolución judicial por la que se priva al tutor de esta.
- ORDEN O SENTENCIA DE ALEJAMIENTO U OTRAS MEDIDAS CAUTELARES: Copia de la Orden o sentencia.
- CONSENTIMIENTO DEL OTRO PROGENITOR: Escrito de consentimiento del progenitor que consiente.
- OTRAS CIRCUNSTANCIAS: Documentación acreditativa de las mismas.

**IMPORTANTE**

SE INFORMA AL PADRE, A LA MADRE O AL REPRESENTANTE LEGAL FIRMANTE QUE, LA FALSEDAD EN LOS DATOS APORTADOS, O EL OCULTAMIENTO DE INFORMACIÓN, PUEDE SER MOTIVO DE DESESTIMACIÓN DE LA SOLICITUD, POR INCUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIBLES PARA SU TRAMITACIÓN (LEY 39/2015, DE 1 DE OCTUBRE, DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS), CON INDEPENDENCIA DE OTRAS MEDIDAS QUE PUDIERAN TOMARSE POR LA VULNERACIÓN DE DERECHOS DEL PROGENITOR CUYA FIRMA NO APARECE CONSIGNADA (COMUNICACIÓN A LOS TRIBUNALES DE JUSTICIA). EN CASO DE FALSEDAD, OCULTAMIENTO DE DATOS O POR RECLAMACIÓN DEL PROGENITOR NO FIRMANTE, LA ASIGNACIÓN DE PUESTO ESCOLAR AL ALUMNO O ALUMNA SE REALIZARÁ DE MODO PROVISIONAL, SIEMPRE Y CUANDO NO SEA POR CAMBIO DE CENTRO EN LA MISMA LOCALIDAD, PARA GARANTIZAR SU DERECHO A LA EDUCACIÓN Y ESCOLARIZACIÓN OBLIGATORIA, Y PODRÁ SER MODIFICADA A INSTANCIA DE LOS TRIBUNALES DE JUSTICIA U OTROS ÓRGANOS COMPETENTES DE LA PROPIA ADMINISTRACIÓN.

El/La Alumno/Alumna (si es mayor de edad)

Padre/Madre/Tutor/a 1 DNI / NIE / Pasaporte

Padre/Madre/Tutor/a 2 DNI / NIE / Pasaporte

Fdo \_\_\_\_\_

Fdo \_\_\_\_\_

Fdo \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

<b>Responsable</b>	Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación
<b>Finalidad</b>	Gestión de la admisión del alumnado en los centros educativos de Castilla-La Mancha
<b>Legitimación</b>	6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos; 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Datos de categoría especial: 9.2.g) el tratamiento es necesario por razones de un interés público esencial del Reglamento General de Protección de Datos. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación; Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
<b>Origen de los datos</b>	La propia persona interesada o su representante legal, administraciones públicas
<b>Categoría de los datos</b>	Datos especialmente protegidos: Salud. Datos de infracciones administrativas. Datos identificativos: DNI/NIE/Pasaporte, nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, firma, firma electrónica, imagen/voz. Otros tipos de datos: Características personales, académicas y profesionales, circunstancias sociales, detalles del empleo; económicos, financieros y de seguros; grado de discapacidad
<b>Destinatarios</b>	Existe cesión de datos
<b>Derechos</b>	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
<b>Información adicional</b>	Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/0097">https://rat.castillalamancha.es/info/0097</a>

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL CONSEJO ESCOLAR O TITULAR DEL CENTRO EDUCATIVO \_\_\_\_\_

**Organismo destinatario:**

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES – DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y CENTROS – SERVICIOS DE PLANIFICACIÓN DE LAS DELEGACIONES PROVINCIALES

Código DIR3:

Servicio Planificación ALBACETE: A08028080

Servicio Planificación CIUDAD REAL: A08028131

Servicio Planificación CUENCA: A08028150

Servicio Planificación GUADALAJARA: A08028170

Servicio Planificación TOLEDO: A08028186

Delegación de Servicios de la JCCM en Talavera de la Reina A08044530

## **INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD EXTRAORDINARIA**

**(llamadas que aparecen en la solicitud)**

(1) Se cumplimentarán los datos del padre, madre, tutores o tutoras legales del alumno o la alumna solicitante. Todas las solicitudes, **incluidas las de Bachillerato**, cuando el alumnado es menor de edad, **deberán estar firmadas por el padre y la madre, tutores o tutoras legales**, salvo en el caso de familia monoparental, resolución judicial por la que se prive de la patria potestad de los hijos o hijas a uno de los progenitores, fallecimiento del otro progenitor, orden o sentencia de alejamiento u otras medidas cautelares, imposibilidad material de contactar con el otro progenitor, por residencia en otro país o desconocimiento de su domicilio, consentimiento expreso del otro progenitor para actuar en el ejercicio ordinario de la patria potestad (artículo 156 del Código Civil) o cualquier otra circunstancia (todos estos hechos deberán ser acreditados mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud). Durante la cumplimentación de la solicitud en la plataforma EducamosCLM se facilitarán las instrucciones precisas para que la misma solicitud sea firmada electrónicamente por las personas mencionadas antes de su presentación.

En caso de optar por la presentación y registro de forma presencial a través de cualquiera de los medios previstos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el impreso en papel deberá cumplimentarse utilizando bolígrafo azul, con letra clara y legible, preferentemente mayúsculas, y la firma en este caso deberá ser manuscrita, adjuntando al impreso de solicitud copia auténtica de la documentación que en cada caso corresponda.

(2) Las condiciones para la participación en el plazo extraordinario del proceso de admisión del alumnado vienen descritas en el artículo 20 de la Orden 12/2022, de 18 de enero, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de desarrollo del proceso de admisión del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados que imparten enseñanzas del segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato en Castilla-La Mancha.

(3) Se indicará el curso, nivel, centro de procedencia que corresponda.

(4) **MODALIDAD** de Bachillerato: se cumplimentará con el código de acuerdo con la siguiente tabla:

<b>Bachillerato</b>	
<b>CÓDIGO</b>	<b>DENOMINACIÓN</b>
APLÁS	Artes Plásticas, Imagen y Diseño
AMÚS	Música y Artes Escénicas
CT	Ciencias y Tecnología
HCS	Humanidades y Ciencias Sociales
GE	General

(5) Se consignará el domicilio de la unidad familiar o, en su caso, del padre, la madre, o tutor/tutora legal que tenga atribuida la guarda y custodia legal del alumno/alumna solicitante. En caso de guarda y custodia compartida se consignará el domicilio de empadronamiento del alumno/a.

En todos los casos, se considerará como domicilio habitual el que figure en el padrón municipal y además sea en el que convive habitualmente y pernocta el alumno/alumna con, al menos, uno de sus progenitores o tutores o tutoras legales, o el suyo propio en el caso de que el alumno/alumna esté emancipado. (Apartado séptimo. 3B de la Resolución convocatoria de admisión de alumnado para el curso 2026/2027 en centros docentes públicos y privados concertados que imparten las enseñanzas de Bachillerato).

(6) Se consignará la nota media con dos decimales. Con carácter general, para los/las solicitantes que accedan mediante el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria, la nota media es la media aritmética de las notas medias de los tres primeros cursos. Véase el apartado octavo.10 de la Resolución de convocatoria para el curso 2026/2027.

En caso de proceder de un centro no incluido en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, para acreditar la nota media del expediente académico, se podrá presentar el certificado académico oficial emitido por el centro donde esté cursando los estudios de Educación Secundaria Obligatoria o por el centro donde obtuvo el título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria. En el caso de acceder al Bachillerato por otros estudios, enseñanzas o titulaciones diferentes a la mencionada anteriormente, el certificado podrá ser emitido por el último centro donde estuvo matriculado en dichos estudios o por el centro donde obtuvo la titulación. Véase el apartado octavo.10 de la Resolución de convocatoria para el curso 2026/2027.